

ロボット介護推進プロジェクト 「ロボット介護機器啓発リーフレット（仮称）」作成に伴う 原稿作成、ご協力のお願い

ロボット介護推進プロジェクト（以下「本プロジェクト」。）は、ロボット介護機器の量産化の道筋をつけることを目的として、製造事業者と仲介者、介護施設等がチームを組んで、実際に活用しながら、当該機器の大規模な効果検証を行う事業であります。

また、各チームにおける効果検証の結果を集約し、ロボット介護に対する理解を深めるための普及啓発を通じて、ロボット介護機器導入の土壌を醸成することとしています。

つきましては、今般、本プロジェクトで「採択したロボット介護機器」並びに「各チームの効果検証結果」をPRする為の「ロボット介護機器啓発リーフレット（仮称）」を作成・配付することと致しました。

本リーフレットの作成にあたり、特に製造事業者や仲介者の方には、原稿作成にご協力を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

1. リーフレットの狙い

- 効果測定結果をコンパクトに紹介する。（成果報告書とは異なり、一般的に読みやすい内容とする。）
- ロボット機器に対する理解を深めるとともに、利用効果結果のPR等を通じて、適切なロボット介護機器の導入促進に寄与する。

2. 全体構成について（案）

（1）ロボット介護推進プロジェクトの概要

- ・ 背景
- ・ 事業の目的
- ・ 事業の狙い
- ・ 事業の内容
- ・ 補助の要件（補助対象機器及び補助対象チーム）
- ・ チーム構成者の役割分担
- ・ 補助対象チーム一覧（メーカー及び仲介者）

テクノエイド協会

(2) 事業（効果測定）結果のPR （製造事業者が取り纏めて提出してください。）

●以下の①～⑳をもれなく記載、もしくは記事中に必ず盛り込むようにして原稿を作成願います。

A. ロボット介護機器の概要

- ①製品名
- ②製品型番
- ③製造事業者名（補助対象機器の申請者名を記載）
- ④住所及び問い合わせ先、アドレス
- ⑤製品の仕様（サイズ・重量・材質等を記載）
- ⑥販売開始時期（未定の場合も用途を記載）
- ⑦販売価格（未定の場合も用途を記載）
- ⑧規格認証の状況
- ⑨T A I Sコード
- ⑩製品の特徴
- ⑪主な対象者（介護者が使用するものであっても適用可能な人の状態像を記述）
- ⑫機器利用による期待できる効果と禁忌
- ⑬使用上の注意（実証を通じて取得した情報を基に記述）

B. 効果測定の結果 ※実施規模に応じて異なる（別添参照）

- ⑭チーム番号
- ⑮補助事業の名称（交付申請時に記述した名称）
- ⑯仲介者名
- ⑰住所及び問い合わせ先
- ⑱仲介者と導入した介護施設の体制図（個人名を除く）
- ⑲講習内容（講習の狙い、カリキュラム、参加人数等を記述）
- ⑳効果測定の手法（測定項目と方法の概要を記述）
- ㉑効果測定の結果（グラフ、写真、文書等により端的明瞭に記述）
- ㉒導入前後の状況（主観的な評価コメントを記述）
 - 利用者
 - 介護者
 - 導入施設の業務
- ㉓主なヒヤリハット情報と検討した対応

- ㉔導入施設等の生の声
 - 協力のきっかけ、動機、率直の感想など
 - 良かった点、悪かった点、改善した点、必要としている支援・施策など

C. 本プロジェクトを終えて

- ㉕総評（自由コメント）
 - ・ チームを代表して、製造事業者又は仲介者、介護施設等の担当者が記入すること

●リーフレットでは、1 製品・1 事例が基本 6 ページで紹介されます。

記事を構成する主なパートの制限文字数・提供いただきたい写真・図表の点数は以下のようになります。(別添レイアウト・フォーマットを参照ください)

記事パート	文字数	写真・図版点数
機器の主な対象者	50 字× 5 行 (200 字～300 字)	
機器の特徴	900 字～1100 字	製品の写真 1～2 点
機器の目的	700 字～1100 字	製品・使用状況の写真 1～2 点
検証の目的	400 字～600 字	効果測定の方法（想定）図、 行程表、概要説明写真など 2～3 点
検証の概要	1400 字～1500 字	
検証の結果	900 字～1200 字	効果測定の実施状況写真、結果 一覧・グラフなど 2～4 点
比較検証	200 字～300 字	
検証チーム総評	200 字～300 字	担当者・チームメンバーの写真 1 点
機器導入施設の声	300 字～500 字	施設インタビュー時の写真 1 点
標準的な原稿の総文字数	6200 字	

(3) 補助対象チーム一覧（メーカー及び仲介者、介護施設等）

機器カテゴリ別

仲介者

介護施設 導入台数

※提出原稿の編集にあたって

語句、表現の統一をはじめ、いただいた原稿は適宜編集部で再構成させていただく場合があります。

また、不明点の確認など、いただいた原稿・情報に基づき、編集部が直接もしくは電話で取材・撮影させていただく場合があります。ご協力賜りますようお願いいたします。

3. 原稿提出の期限

平成27年1月20日(火) ※厳守とします

補助対象チームによっては、まだ事業が終了していないところもありますが、その時点の状況で記入いただきますよう、ご協力の程、何卒、宜しくお願い申し上げます。

4. 編集部の設置と原稿の提出先について

当協会では、本リーフレットを作成するにあたり、下記の会社に編集・印刷をお願いしております。

原稿等に関して直接問い合わせをさせていただきますので、ご対応いただきますよう、宜しくお願いします。

編集部、原稿の提出先

(株) サンワ リーフレット編集部 ふかがい じゅん 深貝 順
電子メールアドレス fukagai@sanwa-s.com
電話番号 03-3265-1816
住所 102-0072 東京都千代田区飯田橋 2-11-8

原稿は、Word又はテキストファイルにて、電子メールにより提出してください。
写真・図版原稿等、容量の関係でメール送信ができない場合は、上記編集窓口までご一報ください。専用受渡しサーバ等をご用意いたします。
原稿作成にあたって、ご不明な点は、編集部までお問合せください。

◆本件に関する問い合わせ

公益財団法人テクノエイド協会 企画部 加藤・谷田・五島
162-0823 東京都新宿区神楽河岸1-1 セントラルプラザ4階
電話番号 03-3266-6883

◆原稿に関する問い合わせ

(株) サンワ リーフレット編集部 深貝
102-0072 東京都千代田区飯田橋2-11-8
電話番号 03-3265-1816